

شماره سند: FR-BUD-01		فرم شرح وظایف پست‌های سازمانی		 شهر فرودگاهی امام خمینی	
ویرایش: اول					
صفحه: ۱ از ۱					
شماره پست : ۱۴۳-۱۴۴		عنوان پست: کارشناس تسهیلات فرودگاهی		عنوان واحد سازمانی : اداره کل عملیات فرودگاهی	
۱- نظارت بر کلیه خدمات و تسهیلات ارائه شده به مسافر ۲- بررسی ضمیمه شماره ۹ و ۱۴ و ۱۸ کنوانسیون شیکاگو و مستندات مربوطه در زمینه ارائه تسهیلات در فرودگاه های کشور ۳- گزارش از بازدیدهای دوره ای و موردی از کلیه اماکن و پایانه ها و تشخیص نارساییهای فیزیکی و همچنین ارزیابی کیفی نحوه ارائه تسهیلات فرودگاهی به ذینفعان و ارائه پیشنهادات به منظور رفع مشکلات موجود ۴- مطالعه و اجرای قوانین مقررات و دستورالعملهای تسهیلات فرودگاهی از منابع داخلی و خارجی ۵- پیگیری و کنترل بر امور مرتبط با انکس ۹ در فرودگاههای کشور مشتمل بر اجرای مقررات ورود و خروج هواپیما از فرودگاههای بین المللی، اجرای مقررات ورود و خروج مسافر کادر پروازی بار و پست از فرودگاههای بین المللی اجرای مقررات مربوطه به مسافری پذیرش نشده و اخراجی اجرای مقررات قرنطینه های انسانی، دامی و نباتی ۶- پیگیری و پیاده سازی سایر تسهیلات مورد نیاز در فرودگاههای بین المللی (مانند خدمات مسافران VIP,CIP و خدمات ویژه بانک صرافی، تابلوها و علائم ترمینالی حقوق مسافر و ۷- کنترل پیاده سازی الزامات IATA,ACI,ICAO در زمینه تسهیلات فرودگاهی ۸- همکاری در تهیه مغایرت های عملکردی در خصوص تسهیلات جهت ارائه به مبادی ذیربط جهت درج در الحاقیه انکس ۹ ۹- همکاری در تدوین دستورالعملها و آیین نامه های مرتبط با تسهیلات فرودگاهی با توجه به قوانین موجود جهت تصویب و ابلاغ ۱۰- بررسی و پیشنهاد تدوین مقررات و دستورالعملهای مورد نیاز جهت ارائه خدمات هندلینگ ۱۱- بررسی و کنترل نحوه ارائه خدمات شرکتهای هندلینگ فعال جهت ارائه خدمات در حیطه استانداردهای بین المللی و گزارش به مسئول مربوطه ۱۲- همکاری در ارزیابی کمی و کیفی سوابق شرکتهای هندلینگ متقاضی ارائه خدمات در فرودگاه جهت اعلام نظر نسبت به صدور، تمدید و یا لغو مجوزهای شرکتهای مذکور به مبادی ذیربط ۱۳- هماهنگی جهت تامین کلیه نیازهای مربوط به مسافر اعم از خدماتی و تسهیلاتی ۱۴- کنترل و نظارت بر فعالیت شرکتهای هواپیمایی بصورت روزانه و تشخیص و رفع مشکلات مراجعین ۱۵- انجام سایر امور محوله در حوزه وظایف سازمانی از سوی مقام مافوق ۱۶- شاغل این پست موظف است در اجرای وظایف با رعایت الزامات مدیریت سیستم ایمنی زیر نظر مافوق انجام وظیفه نماید و عند الزوم سایر امور ارجاعی را بر عهده دارد .					
امضاء		عنوان پست سازمانی		نام و نام خانوادگی	
		معاون عملیات فرودگاهی		محمدرضا حبیبی	
		مدیر کل عملیات فرودگاهی		فاروق طالش علیخانی	
		سرپرست د فتر تشکیلات و بودجه		ناصر مرادلو	
				مسئول واحد تشکیلات	